

PROCESO CAS N° 03

TERCERA CONVOCATORIA, EN EL MARCO DE LA R.M N° 027- 255 - 2020-MINEDU, SUJETA A LA EMERGENCIA SANITARIA DEL COVID - 19

CRONOGRAMA DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN CAS N° 03 TERCERA CONVOCATORIA

N°	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
01	Aprobación de la convocatoria	17 de julio del 2020	Comisión de Contratación
02	Publicación del proceso en el Servicio Nacional de Empleo	20 julio del 2020	Recursos humanos
03	Convocatoria en la página Web de la UGEL Cotabambas.	21 al 03 de agosto del 2020.	Recursos humanos
04	Presentación de la hoja de vida documentada al correo electrónico: convocat.cas3.ugelcotabambas@gmail.com de la UGEL COTABAMBAS. Todos los documentos deben remitirse en formato virtual PDF .	04, 05 y 06 de agosto del 2020	Recursos humanos
05	Evaluación de expedientes	06 y 07 de agosto 2020	Comisión de contratación
06	Publicación de resultados de evaluación curricular en el correo electrónico convocat.cas3.ugelcotabambas@gmail.com	10 de agosto del 2020	Comisión de contratación
07	Presentación de reclamos al correo: convocat.cas3.ugelcotabambas@gmail.com	11 de agosto del 2020	Comisión de contratación
08	Absolución de reclamos de la evaluación de expedientes. Vía videoconferencia a través de la plataforma virtual ZOOM	11 de agosto del 2020	Comisión de contratación
09	Publicación de resultados de la evaluación de expedientes y horarios para la entrevista personal (Postulantes aptos)	12 de agosto del 2020	Comisión de contratación
10	Entrevista Personal (Postulantes aptos) Vía videoconferencia a través de la plataforma virtual ZOOM	13 de agosto A partir de las 9:00 horas.	Comisión de contratación
11	Publicación de resultado final en la página web, facebook institucional de la UGEL COTABAMBAS	13 de agosto 2020	Recursos humanos
12	Suscripción, registro de contrato (Postulantes seleccionados) Vía videoconferencia a través de la plataforma virtual ZOOM	14 de agosto 2020	Recursos humanos

PLAZAS DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIO DEL PERSONAL CAS

INTERVENCIÓN	NOMBRE DEL CARGO DE LA PLAZA	CANTIDAD DE PLAZAS	LUGAR DE PRESTACIÓN DE SERVICIO
Acciones Comunes.	Responsable Local de Calidad de la Información	1	UGEL Cotabambas.
Institución Educativa Polidocentes Nivel Secundario	Acompañante Pedagógico de Educación Secundaria – Matemática para IIEE Polidocentes	1	UGEL Cotabambas
Centro de Inclusión Básica Especial CEBE	Profesional en Psicología- Psicólogo (a)	1	CEBE-Vilcaro Coyllurqui
	Profesional en Psicología- Psicólogo (a)	1	CEBE- San Francisco de Asís - Tambobamba
Centro de Inclusión Básica Especial CEBE	Profesional en Educación.	1	CEBE-Vilcaro Coyllurqui
	Profesional en Educación.	1	CEBE- San Francisco de Asís - Tambobamba
JORNADA ESCOLAR COMPLETA (JEC)	Psicólogo (a)	1	I.E.S. Nuestra Señora del Carmen – Patán -Haqira
	Apoyo Educativo	1	I.E.S. José María Arguedas- Haqira
		1	I.E.S. José María Arguedas- Haqira
		1	I.E.S. 103 INA Antonio Raimondi-Coyllurqui
		1	I.E.S. 103 INA Antonio Raimondi-Coyllurqui
		1	I.E.S Cesar Vallejo -Haqira
		1	I.E.S. Erasmo Delgado Vivanco - Tambobamba
		1	I.E.S. Gran Amauta - Challhuahuacho
		1	I.E.S. Gran Amauta - Challhuahuacho
		1	I.E.S. CEMA Nahuinlla -Coyllurqui
		1	I.E.S. Nuestra Señora del Carmen – Patán -Haqira
		1	I.E.S. Nuestra Señora del Carmen – Patán -Haqira
		1	I.E.S. Gran Amauta - Chalhuahuacho
		1	I.E.S. CEMA Nahuinlla -Coyllurqui
	Personal de Vigilancia	1	I.E.S. CEMA Tambulla-Chalhuahuacho
		1	I.E.S. 50634 JMA-Haqira
		1	UGEL Cotabambas
		1	UGEL Cotabambas
	1	UGEL Cotabambas	
	Coordinador de CRFA	1	CRFA Virgen del Rosario de Antapampa - Haqira
Promotor (a) de Bienestar CRFA	1	CRFA Qollana –Qollana - Mara	
Responsables de Bienestar CRFA	1	CRFA 501150 Túpac Amaru II – Antapunco -Haqira	
PROFESIONAL PARA EQUIPO ITINERANTE DE CONVIVENCIA ESCOLAR	Profesional I (psicólogo) para Equipo Itinerante de Convivencia Escolar	1	UGEL Cotabambas
	Profesional II (psicólogo) para Equipo Itinerante de Convivencia Escolar	1	UGEL Cotabambas
INSTITUTO SUPERIOR PEDAGOGICO - 107	Vigilante - 107	1	I.S.P-Coyllurqui

PRECISIONES PARA LA CONTINUIDAD DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN CAS N° 03, TERCERA CONVOCATORIA

- A. Los expedientes deberán ser ingresados vía mesa de partes virtual de la UGEL COTABAMBAS convocat.cas3.ugelcotabambas@gmail.com en formato PDF, en las fechas señaladas en el cronograma.
- B. El expediente será presentado en un solo archivo el cual deberá estar debidamente foliado (enumerado) desde la última hasta la primera página.
- C. La documentación del expediente tiene carácter de Declaración Jurada por lo que el postulante será responsable de la información consignada y se somete al proceso de fiscalización posterior a la presentación del expediente en cumplimiento a la Ley N° 27806, Ley de Transparencia.
- D. La documentación a presentarse debe tener el siguiente orden:**
1. Solicitud de postulación (FUT UGEL COTABAMBAS o solicitud) indicando la plaza a la cual postula, **ejemplo:** "Vigilantes", dicha solicitud deberá contar con rubrica (firma).
 2. Documento Nacional de Identidad.
 3. Las Declaraciones Juradas, deberán contar con firma y huella digital (según formato **ANEXOS 2, 3, 4, 5, 6 y 7.**)
 4. Hoja de vida (según formato **ANEXO 1**)
 5. Documentos que sustentan la hoja de vida en cumplimiento a los requisitos mínimos establecidos en los Anexos de la R.M N° 27-255-2020-MINEDU, según el cargo al que postula.
 6. Los documentos que bonifican puntos en la calificación de expedientes debidamente rotulados, según el cargo al que postula.

Consideraciones administrativas:

- Después de presentar el expediente en el correo: convocat.cas3.ugelcotabambas@gmail.com, **NO** se podrá adicionar ni completar ningún documento.
- Para la entrevista personal, el postulante deberá mostrar en pantalla el DNI ORIGINAL.
- A la falta de algún requisito mínimo requerido en los perfiles de la R.M N° 27-255-2020-MINEDU, el postulante será declarado **NO APTO** o **NO CUMPLE REQUISITO**.
- Los certificados de capacitación deben tener una antigüedad no mayor de 5 años a la fecha de convocatoria, certificados emitidos con anterioridad a dicha fecha no tendrán validez.
- Los cursos y programas de especialización requeridos para el puesto laboral serán considerados de acuerdo al Anexo del Perfil al que postula.
- Licenciado de las fuerzas Armadas, documentación que lo/a acredite; a efectos de asignar bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje final obtenido en todo el proceso.
- Discapacidad, documentación (CONADIS) que lo/a acredite; a efectos de asignar bonificación del quince por ciento (15%) sobre el puntaje final obtenido en todo el proceso.

ANEXO N° 2 DECLARACIÓN JURADA DEL POSTULANTE

Yo..... identificado (a) con Documento Nacional de Identidad N°con domicilio actual en.....

Distrito..... Provincia..... Departamento

Con código de postulación N°

Declaro bajo juramento que:

1. No tener condena por delito doloso y/o con sentencia firme.
2. No estar inscrito en el Registro de Deudores de Reparaciones Civiles por Delitos Dolosos (REDERECI).
3. No contar con inhabilitación o suspensión vigente administrativa o judicial, inscrita o no, en el Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido.
4. Conoce las sanciones contenidas en el TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
5. Me comprometo en el marco de las normas internas y disposiciones vigentes con relación a los servicios que realice en la institución, a guardar confidencialidad y reserva de la información y documentación a mi cargo.
6. Los documentos que presento son auténticos; así como la información contenida en la Ficha de Postulación y demás documentos requeridos, es veraz. Asimismo en caso de falsedad de lo manifestado en la presente Declaración Jurada, me someto a lo dispuesto a la Ley de Procedimiento Administrativo General, sin perjuicio de las responsabilidades que pudiera corresponderme por tal hecho.
7. No percibir simultáneamente remuneración, pensión u honorarios por concepto de locación de servicios, asesorías o consultorías, o cualquier otra doble percepción o ingresos del Estado, salvo por el ejercicio de la función docente efectiva y la percepción de dietas por participación en uno (1) de los directorios de entidades o empresas estatales o en tribunales administrativos o en órganos colegiados.

En fe de lo firmado, suscribo la presente.

Lugar y fecha,

Firma

DNI N°

Huella digital

ANEXO N° 3

DECLARACION JURADA DE ANTECEDENTES

Yo,....., identificado (a) con DNI

Carné de Extranjería Pasaporte Otros N°

Ante usted me presento y digo:

- No registrar **ANTECEDENTES PENALES, ANTECEDENTES POLICIALES** y no registrar **ANTECEDENTES JUDICIALES**, a nivel nacional a efecto de postular a una vacante según lo dispuesto por la Ley N° 29607, publicada el 26 de octubre de 2010 en el Diario Oficial "El Peruano".
- No registrar **ANTECEDENTES PENALES, ANTECEDENTES JUDICIALES**, en el Registro Nacional del Consejo Supremo de Justicia Militar y otros Tribunales Especializados.

Tomo conocimiento que en caso de resultar falsa la información que proporcione, autorizo a la UGEL 06 a efectuar la comprobación de la veracidad de la presente Declaración Jurada; según lo establecido en el Art. 411° del código Penal y Delito contra la Fe Pública – Título XIX del Código Penal, acorde al Art. 32° de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General

Autorizo a la UGEL 06 a efectuar la comprobación de la veracidad de la presente declaración jurada solicitando tales antecedentes al Registro Nacional de Condenas del Poder Judicial, Consejo Supremo de Justicia Militar y otros Tribunales Especializados.

Asimismo, me comprometo a reemplazar la presente declaración jurada por los certificados originales, según sean requeridos.

Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

Lugar y fecha,

Firma:.....

DNI:.....



Huella Dactilar

ANEXO N° 4

DECLARACION JURADA DE NO ENCONTRARSE INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS-REDAM

Yo,....., identificado(a) con DNI N°
..... y con domicilio en.....

DECLARO BAJO JURAMENTO:

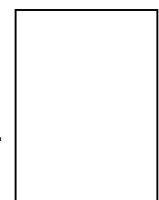
Que, a la fecha, no me encuentro inscrito en el "Registro de Deudores Alimentarios Morosos" a que hace referencia la Ley N° 28970, Ley que crea el Registro de Deudores Alimentarios Morosos, y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 002-2007-JUS, el cual se encuentra a cargo y bajo la responsabilidad del Consejo Ejecutivo del Poder Judicial. Asimismo tomo conocimiento que en caso de resultar falsa la información que proporcione, autorizo a la **UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL COTABAMBAS** a efectuar la comprobación de la veracidad de la presente Declaración Jurada; según lo establecido en el Artículo 411° del Código Penal y Delito contra la Fe Pública – Título XIX del Código Penal, acorde al artículo 32° de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

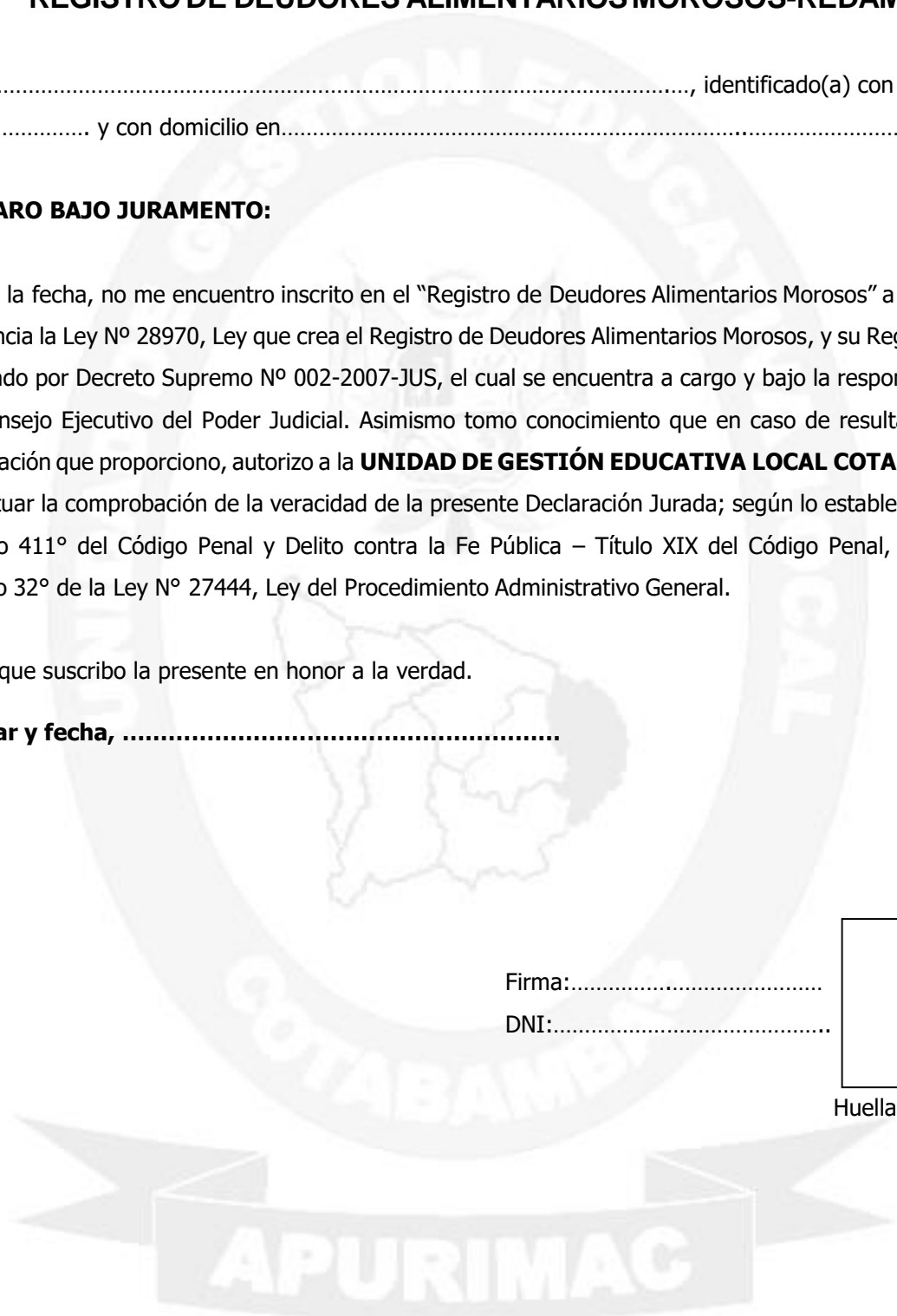
Lugar y fecha,

Firma:.....

DNI:.....



Huella Dactilar



ANEXO N° 5

DECLARACION JURADA

Yo,....., identificado(a) con DNI N°....., postulante en la proceso de selección N°....., DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:

NO, tengo parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad, vínculo conyugal, de convivencia o unión de hecho con funcionarios o directivos de la entidad, personal de la Unidad Orgánica a la que corresponde el puesto al cual postulo, la Oficina de Recursos Humanos o la que hace sus veces, la Oficina de Administración y/o la Alta Dirección de la entidad.

SÍ, tengo parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad, vínculo conyugal, de convivencia o unión de hecho con funcionarios o directivos de la entidad, personal de la Unidad Orgánica a la que corresponde el puesto al cual postulo, la Oficina de Recursos Humanos o la que hace sus veces, la Oficina de Administración y/o la Alta Dirección de la entidad.

En el caso el postulante marque la 2da alternativa, señale lo siguiente.

El nombre de la persona con la que es pariente o tiene vínculo de afinidad, conyugal, de convivencia o unión de hecho, en la entidad.	
Cargo que ocupa la persona con la que es pariente o tiene vínculo de afinidad, conyugal, de convivencia o unión de hecho, en la entidad.	
El grado de parentesco con la persona hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad, o si es cónyuge, conviviente o unión de hecho.	

Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

Lugar y fecha,

Firma

DNI N°

Huella Dactilar

ANEXO N° 6

DECLARACION JURADA DE NO PERCIBIR OTRA REMUNERACION DE OTRA ENTIDAD DEL ESTADO

Yo.....identificado/a con DNI N°....., domiciliado en.....; al amparo de lo dispuesto por los artículos 41º y 42º de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y en pleno ejercicio de mis derechos ciudadanos, DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:

Que, no percibo otra remuneración de otra entidad del Estado, salvo lo permitido por la Ley Marco del Empleo Público.

Lugar y fecha,

.....
Firma



Huella Dactilar

DNI:

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA SOBRE AUTENTICIDAD DE INFORMACION Y DOCUMENTACION

Ley N° 27444 - Ley 27815 – D.S N° 033-2005-PCM

El/La que suscribe,, identificado(a) con DNI N°, persona natural contratada(o) con sujeción al Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, regulado por Ley N° 29849 y el Decreto Legislativo N° 1057, **DECLARO BAJO JURAMENTO:**

Que, la documentación presentada en el presente proceso de convocatoria es verdadera, la cual puede ser verificada por la Entidad, en virtud a sus facultades de fiscalización posterior en concordancia con el artículo 32° de la Ley 27444.

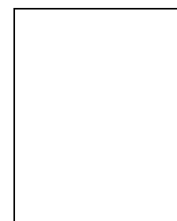
Que de advertir la Entidad la falsedad de algún documento presentado, se encuentra facultado para la inmediata resolución del contrato CAS, en concordancia con el literal d) del artículo 9° del D.S N° 033-2005-PCM.

Por lo expuesto, declaro conocer las consecuencias administrativas y penales en caso de falsedad de la presente declaración, asumiendo las responsabilidades del caso.

Lugar y fecha,

.....
FIRMA

DNI



Huella Dactilar

Señores

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL COTABAMBAS

Att. Comisión de Contrata

PROCESO DE CONTRATACIÓN CAS N° 03 -2020

PUESTO A POSTULAR :

APELLIDOS :

NOMBRES :

DNI :

DOMICILIO :

TELÉFONO :

CORREO ELECTRÓNICO :

NÚMERO DE FOLIOS

PRESENTADOS :